|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1 |

**Управление образования Восточно-Казахстанского**

**областного акимата**

**ВОСТОЧНО–КАЗАХСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ АБАЯ**

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**Издание первое**

**№ копии \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Усть–Каменогорск**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1 |

**Управление образования Восточно-Казахстанского**

**областного акимата**

**ВОСТОЧНО–КАЗАХСТАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ АБАЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.С. Курманов**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОЛОЖЕНИЕ** | **Издание первое** |
| **ПСП ВКГК 06** | **Всего листов: 8** |
| **Правила внутреннего распорядка** | **Дата введения:**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**  **Дата второй проверки 2024 г.**  **Периодичность проверки 3 года** |

**РАЗРАБОТАЛ:** Ж.С. Джуманазарова

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора по Ж. А. Слямбекова

учебной работе

Зав. отдела кадров А. Б. Раисова

I

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1 |

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Общие положения | 1 |
| 2  3 | Основные права студента  Основные обязанности студента | 1  1 |
| 4  5 | Ответственность за нарушение учебной дисциплины  Поощрения за успехи в учебе | 2 |

II

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1  Стр. 1 |

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией РК, Законом Республики Казахстан «Об образовании», Уставом колледжа, которые определяют внутренний распорядок в КГКП «Восточно–Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая»,основные права и обязанности студента Колледжа, а также регулируют другие вопросы, связанные с деятельностью студента в Колледже.

1.2 Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми студентами колледжа.

1.3 В колледже установлена пропускная система. Допуск студентов в учебное здание только по студенческим билетам или бейджикам.

1.4 Учебный год начинается с 1 сентября.

1.5 Занятия проводятся в 2 смены. Начало занятий:

- 1 смены - в 8.00;

- 2 смены – в 14.00 часов.

1.6 Перед началом занятий дается предупреждающий звонок для студентов за 5 минут до начала урока.

1.7 Дежурные студенты являются на занятия за 10 минут до их начала, с целью подготовки аудиторий и организации работы группы.

1.8 В период пребывания в колледже за личные вещи ответственность несет персонально каждый студент.

1.9 При утере студенческого билета и зачетной книжки студент восстанавливает их за свой счет.

1.10 В случае порчи имущества колледжа виновный восстанавливает его в натуральном виде или оплачивает его рыночную стоимость. Если виновное лицо не установлено, ответственность несет дежурный руководитель группы и заведующий кабинетом.

1.11 В случае утери номерка из гардероба студент восстанавливает его рыночную стоимость.

1.12 За факты вымогательства, правонарушения, драк, учиненные в учебном корпусе и на территории колледжа или в общежитии, а также вне территории студенты исключаются из числа обучающихся колледжа.

1.13 Все студенты колледжа обязаны выполнять требования дежурного преподавателя, студентов дежурной группы

**2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СТУДЕНТА**

**Студенты имеют право:**

2.1 получать образование в соответствии с государственными общеобразовательными стандартами образования;

2.2 избирать и быть избранными в органы самоуправления, участвовать в решении важных вопросов деятельности колледжа, вступать в члены первичной профсоюзной организации и быть избранными в выборные профсоюзные органы, делегатами на профсоюзные конференции, съезды;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1  Стр. 2 |

2.3 бесплатно пользоваться в учебных целях помещениями и оборудованием учебных кабинетов, лабораторий, аудиторий, библиотеки и других подразделений колледжа;

2.4 выбирать специализацию обучения в пределах учебного плана;

2.5 посещать дополнительные занятия и факультативы;

2.6 принимать участие в научно-исследовательской, экспериментальной, творческой деятельности колледжа;

2.7 во внеурочное время посещать занятия спортивных секций и кружков;

2.8 участвовать в работе клубов, творческих коллективов колледжа;

2.9 обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в установленном законодательством порядке;

2.10 проживать в общежитии колледжа при условии соблюдения правил проживания в общежитии. Студенты-сироты обеспечиваются общежитием на льготных условиях;

2.11 студенты также имеют и все другие права, определенные законодательством.

**3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА**

**Студенты колледжа обязаны:**

3.1 глубоко овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по специальности;

3.2 выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами;

3.3 регулярно посещать и не опаздывать на занятия, приходить на занятия за 10-15 минут до начала уроков;

3.4 в соответствии с договором на подготовку специалиста с полным возмещением затрат, своевременно оплачивать обучение;

3.5 не использовать мобильные телефоны и другие цифровые и технические устройства во время учебных занятий;

3.6 беречь имущество колледжа, аккуратно относится к своему и чужому имуществу;

3.7 пропущенные занятия (за исключением дежурства в колледже и общежитии, вызова в военкомат) отрабатывать в обязательном порядке в течение десяти дней с момента выхода на занятия. Опоздание равносильно пропуску и отрабатывается также обязательно. В случае не отработки пропущенного занятия учащемуся выставляется неудовлетворительная оценка по предмету;

3.8 при наличии неудовлетворительных оценок по аттестации ликвидировать академическую неуспеваемость. При получении более трех неудовлетворительных оценок по промежуточной аттестации учащиеся исключаются из колледжа;

3.9 при неявке на занятие по болезни или другой уважительной причине в течение дня поставить об этом в известность куратора группы или заведующего отделением. В случае болезни, студент предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного учреждения установленной формы;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1  Стр. 3 |

3.10 приходить в колледж в соответствующей одежде делового стиля: однотонные рубашки, блузки, кофты (предпочтительно белого цвета), темные брюки, юбки, туфли. Девушки не должны ходить с распущенными волосами, волосы должны быть причесаны и уложены в косу или хвост. У каждого учащегося должен быть бейджик с фотографией, где указаны ФИО и группа;

3.11 соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка колледжа правила проживания в общежитии.

**Учащимся в колледже запрещено:**

3.12 передавать студенческий билет другому лицу;

3.13 курить в помещениях колледжа, на территории, прилегающей к зданиям учебных корпусов;

3.14 распивать спиртные напитки, принимать наркотические и токсические средства, а также распространять их;

3.15 употреблять жевательную резинку во время учебных занятий;

3.16 самовольно брать и выносить из аудиторий учебные журналы;

3.17 находиться на этажах колледжа и заходить в кабинеты и лаборатории в верхней одежде и головных уборах;

3.18 выражаться нецензурной бранью;

3.19 использовать сотовые телефоны во время занятий;

3.20 без разрешения брать и использовать чужое имущество;

3.21 портить имущество колледжа, сотрудников и других студентов;

3.22 использовать оружие, взрывчатые, огнеопасные предметы и вещества, наркотики и другие одурманивающие вещества, газовые баллоны, колющие и режущие предметы;

3.23 носить одежду и аксессуары, демонстрирующие национальную принадлежность и принадлежность к религиозным конфессиям, молодёжным субкультурам, движениям или неформальным объединениям, спортивную одежду (кроме специальных занятий), носить головные уборы в помещении (платки, кепки, тюбетейки и т.п.);

3.24 носить одежду бельевого стиля, прозрачные платья, юбки, брюки и блузки, декольтированные платья и блузки, вечерние туалеты, блузки, открывающие часть живота или спины, обувь на высокой шпильке, одежду пляжного стиля (пляжные сандалии, шорты, футболки), массивные серьги, браслеты, броши, кулоны, кольца, цепи, пирсинг, аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодёжных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение, делать татуировки в видных местах;

3.25 пропагандировать программные, уставные требования и установки политических партий, иных общественно-политических организаций в учебном корпусе колледжа, на его территории и в общежитии;

3.26 принимать участие в несанкционированных государственными и административными органами, администрацией колледжа, мероприятиях (митинги, шествия, пикетирование и т.д.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1  Стр. 4 |

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4.1 За нарушение учебной и трудовой дисциплины, Устава колледжа, настоящих Правил к студентам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

— предупреждение (делается в устной форме преподавателем, классным руководителем, администрацией)

— замечание (объявляется в письменной форме)

— выговор

— строгий выговор с предупреждением об отчислении из учебного заведения в случае повторного грубого нарушения Устава колледжа

4.2 Студенты могут получить дисциплинарное взыскание в случаях:

а) однократного или систематического неисполнения обязательств, предусмотренных настоящими Правилами внутреннего распорядка:

б) использования учебного помещения не по назначению;

в) разрушения или повреждения учебного помещения;

г) хранения, распространения наркотических средств;

д) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

4.3 При наличии пропусков учебных занятий без уважительных причин студенту:

* за 18 часов – объявляется предупреждение;
* за 36 часа – объявляется выговор;
* за 72 часов – исключается из колледжа.

4.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

4.5 Взыскание студенту за нарушения Устава Колледжа, настоящих правил, предварительно согласовывается с профкомом студентов колледжа. Отчисление за академическую неуспеваемость и нарушение учебной дисциплины с профкомом студентов не согласовывается.

4.6 Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к студенту Колледжа после получения от него объяснения в письменной форме. Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

4.7 При применении дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба и поведение студента.

4.8 Не допускается отчисление студентов во время их болезни (подтверждённой документально), академического отпуска.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1  Стр. 5 |

4.9 На основании Закона «Об образовании РК», Устава Колледжа студент может быть отчислен из Колледжа:

— по собственному желанию, в том числе по болезни или в связи с переводом в другое учебное заведение;

— за академическую неуспеваемость (при получении трех и более неудовлетворительных оценок за сессию, при неликвидации академической задолженности в установленные сроки);

— за нарушение условий договора, если обучение производится на основе полного возмещения затрат;

— за грубое или неоднократное нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, настоящими Правилами, при этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к студенту ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия;

— за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих звание студента Колледжа;

— за употребление наркотических веществ, не вызванное медицинской необходимостью;

— если студент не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий.

**5 ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ**

5.1 За высокую успеваемость и активное участие в общественной работе для студентов устанавливаются различные виды морального и материального вознаграждения:

— объявление благодарности;

— награждение Почетной грамотой;

— награждение ценным подарком.

Поощрения объявляются в приказе по колледжу, доводятся до сведения коллектива.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1  Стр. 6 |

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность | Дата | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1  Стр. 7 |

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер изменения | Номер и дата  распорядительно документа о внесении изменений | Дата  внесения изменения | ФИО  лица, внесшего изменение | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер проверки | Номер и дата  распорядительного документа о прове­денной проверке | Дата  Проведения проверки | ФИО  лица, проводив­шего проверку | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| logo | Коммунальное государственное казенное предприятие  «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» Управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата | Система менеджмента качества  Правила внутреннего распорядка | Издание 1  Стр. 8 |

**ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧНОСТИ ПРОВЕРОК**